РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
ИРКУТСКАЯ ОБЛАСТЬ

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
«Детский сад общеразвивающего вида № 113»
муниципального образования города Братска
665730, Иркутская область, г. Братск, ж.р. Энергетик, ул. Юбилейная, 19, тел/факс 33-25-47

Принято
на педагогическом совете №1
от 03.08.2018 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ «ДСОВ № 113»
_____ В.Г. Варавин
Приказ № 148/1 от 03.08.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
о Педагогическом совете
Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №113» муниципального образования города Братска

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение о педагогическом совете Муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад общеразвивающего вида №113» муниципального образования города Братска (далее – Положение) определяет основные задачи и принципы работы педагогического совета МБДОУ «ДСОВ №113» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 21.12.2012 г. №273 – ФЗ;
- Уставом Учреждения.

1.3. Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

1.4. Членами педагогического совета являются все педагогические работники, работающие в Учреждении на основании трудового договора.

1.5. Педагогический совет действует бессрочно.

2. Компетенция педагогического совета.

2.1. К компетенции педагогического совета Учреждения относится:

1) совершенствование образовательной деятельности Учреждения;

2) обсуждение и выбор программ и планов учебно-методических материалов, форм, методов образовательной деятельности и способов их реализации;

3) вовлечение родителей (законных представителей) воспитанников в образовательный процесс;

4) внедрение в практику работы Учреждения достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

5) рассмотрение вопросов повышения квалификации и переподготовки кадров;

6) обсуждение локальных актов, регулирующих образовательную деятельность Учреждения;

7) иные вопросы образовательной деятельности Учреждения, принятые Педагогическим советом к своему рассмотрению, либо вынесенные на его рассмотрение заведующим Учреждения;

8) рассмотрение отчета о результатах самообследования Учреждения.

3. Организация деятельности педагогического совета.

3.1. Педагогический совет собирается по мере надобности, но не реже четырех раз в год.

3.2. Педагогический совет может собираться по инициативе заведующего Учреждением.

3.3. Председателем Педагогического совета Учреждения является заведующий Учреждением, который выполняет функции по организации работы педагогического совета и ведёт заседания.

3.4. Педагогический совет избирает секретаря сроком на один учебный год, который выполняет функции по ведению протоколов и фиксации решений педагогического совета.

3.5. Заседание педагогического совета правомочно, если на нем присутствует более половины членов.

3.6 Решения педагогического совета принимаются открытым голосованием простым большинством голосов. В случае равенства голосов решающим является голос председателя.

3.7. Решения педагогического совета являются рекомендательными для работников Учреждения. Решения, утвержденные приказом заведующего Учреждением, являются обязательными для исполнения.

4. Документация

4.1. Заседания педагогического совета Учреждения оформляются протокольно. В книге протоколов фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на педагогическом совете, предложения и замечания членов совета.

Протоколы подписываются председателем и секретарем педагогического совета.

4.2. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

4.3. Книга протоколов педагогического совета входит в номенклатуру дел, хранится в течение 3 лет в Учреждении и передается по акту.

4.4. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью заведующего и печатью Учреждения.